

Dane kandydata:

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(PESEL)

.....
(numer telefonu)

**Przewodniczący
Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej
Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego
w Bydgoszczy**

WNIOSEK

o zwrot opłaty za elektroniczną legitymację studencką

Proszę o zwrot opłaty za:

- elektroniczną legitymację studencką w kwocie

z powodu:

a) rezygnacji z podjęcia studiów na kierunku
(nazwa kierunku)

studia pierwszego stopnia/drugiego stopnia/jednolite magisterskie* stacjonarne, na który rejestracja odbywała się do
13 lipca 2026 r.,

b) rezygnacji z podjęcia studiów na kierunku
(nazwa kierunku)

studia pierwszego stopnia/drugiego stopnia /jednolite magisterskie* niestacjonarne/ stacjonarne*
stacjonarne/niestacjonarne*, na który rejestracja odbywała się do **13 września 2026 r.,**

c) nieutworzenia kierunku.....
(nazwa kierunku)

d) inne (wskazać jakie).....

Zwróconą opłatę proszę przekazać na:

▪ konto bankowe:
(nazwa banku, nr rachunku bankowego)

Do wniosku załączam:

- oryginalny dowód wpłaty

Uwaga!

Wniosek bez oryginalnego dowodu wpłaty nie będzie rozpatrywany.

.....
(podpis kandydata)

Pouczenie:

Zwrot opłaty jest możliwy tylko w przypadku rezygnacji kandydata z ubiegania się o przyjęcie na I rok studiów, o ile legitymacja nie została już wydrukowana. **Termin dostarczania wniosku o zwrot opłaty:** Wniosek o zwrot opłaty należy dostarczyć najpóźniej do 31 lipca br. - w przypadku kandydatów, którzy zarejestrowali się w systemie do 13.07.2026 r. i do 30 września br. - w przypadku kandydatów, którzy zarejestrowali się w systemie do 13.09.2026 r.

Miejsce dostarczania wniosku o zwrot opłaty:

Uniwersytet Kazimierza Wielkiego, Centrum Rekrutacji i Wsparcia Studentów (Dom Studenta nr 1 Romek), ul. Łużycka 24, 85-096 Bydgoszcz.

* - niepotrzebne skreślić